

# Formnext とドイツにおける自動車関連事情視察 6 日間

このたび、インターモールド振興会では、ドイツの中心都市フランクフルトで行われる3Dプリンター・次世代製造技術の国際見本市『Formnext』とドイツ国内における工場視察ツアーを企画しました。この見本市はアディティブ・マニュファクチャリングと言われる積層造形、3Dプリンターをメインに最新製造技術が展示され、出展社数約470社、来場者数約22,000人を集める、今注目の見本市となっております。また、ドイツ国内・近郊都市における工場を訪問し、地元企業の視察も行う予定です。自動車先進国ドイツにおける製造業を支える各企業の見学を通し、製造現場や市場の事情に触れて頂くことで、現地の最新情報を取り入れることができます。皆様のお申込みをお待ち致しております。

※訪問先企業は現在調整中につき、断りなく訪問視察先や視察内容を変更する場合がございます。ご了承くださいませ。

## 日程表

日次	地名	時刻	交通	スケジュール	食事
1 11/12 (月)	成田空港発 フランクフルト着	11:00 15:15	J L 4 0 7 (コードシェア便) 専用車	空路：フランクフルトへ 着後：専用車でホテルへ  【レオナルド ホテル フランクフルト シティ サウス (フランクフルト) 泊】	昼：— 夕：レストラン
2 11/13 (火)	フランクフルト	09:00 16:00	専用車	<b>3Dプリンター・次世代製造技術見本市「Formnext」視察</b>  視察終了後、ホテルへ 【レオナルド ホテル フランクフルト シティ サウス (フランクフルト) 泊】	朝：ホテル 昼：— 夕：レストラン
3 11/14 (水)	フランクフルト	09:00 16:00	専用車	<b>3Dプリンター・次世代製造技術見本市「Formnext」視察</b>  視察終了後、ホテルへ 【レオナルド ホテル フランクフルト シティ サウス (フランクフルト) 泊】	朝：ホテル 昼：— 夕：レストラン
4 11/15 (木)	フランクフルト	終日	専用車	終日： <b>ドイツにおける自動車・部品関連工場視察</b> *フランクフルトもしくは近郊にて工場視察 (予定)  【レオナルド ホテル フランクフルト シティ サウス (フランクフルト) 泊】	朝：ホテル 昼：レストラン 夕：レストラン
5 11/16 (金)	フランクフルト フランクフルト発	19:40	J L 4 0 8 (コードシェア便)	ご出発まで自由視察 空路：成田空港へ  【機中 泊】	朝：ホテル 昼：— 夕：—
6 11/17 (土)	成田空港着	15:00		着後：諸手続きを経て解散	昼：— 夕：—

※時間帯の目安

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
----	---	----	----	----	---	----

04:00 06:00 08:00 12:00 16:00 18:00 23:00 04:00

※この日程表は最も新しい資料により作成しておりますが、交通機関の都合により出発到着時刻の変更が生じることがあります。

※JL：日本航空（フィンエア-航空：AY、プリティッシュ・エアウェイズ：BA とのコードシェア便です。）

# 募集要項

- **ご旅行代金** ■ **548,000円** (大人お一人様/ホテル1名一室・エコミークラス利用)
- **別途費用** ■ 成田空港施設使用料・旅客保安サービス料：2,610円、現地空港税：約11,250円、渡航手続費用：3,240円  
 燃油サーチャージ：17,000円(9月1日現在。増額された場合には不足分を追加徴収、減額された場合には減額分を返金致します。)
- **旅行日程** ■ 2018年11月12日(月)～2018年11月17日(土) 6日間
- **募集人員** ■ 18名
- **最少催行人員** ■ 10名
- **ビジネスクラス利用追加代金** ■ 665,000円
- **ご利用予定ホテル** ■ フランクフルト：レオナルド ホテル フランクフルト シティ サウス (シングルルーム/バス・トイレ付)
- **ご利用航空会社** ■ 日本航空 (JL) 利用 (エコミークラス)  
 ※フィンエアー (AY)、プリティッシュ・エアウェイズ：BAとのコードシェア便です。実運航会社は日本航空、日本航空の乗務員が乗務し、日本航空の機材で、日本航空の機内サービスを提供します。
- **食事条件** ■ 朝4回・昼1回・夕4回 (機内食を除く)
- **添乗員** ■ 日本から添乗員1名が同行致します
- **申込み方法** ■ この「申込書」とともに「海外旅行のお伺い書」も重ねて郵送または FAX 頂きますようお願い申し上げます

## ご旅行条件 (要約)

お申込みの際には、必ず旅行条件書 (全文) をお受け取りいただき、事前にご確認の上、お申込ください。



- **募集型企画旅行契約**：この旅行は株式会社 JTB 大阪第二事業部 (大阪市中央区南久宝寺町 3-1-8 観光庁長官登録旅行業第 64 号。以下「当社」といふ。) が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約 (以下「旅行契約」といふ。) を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書 (全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の部によります。
- **旅行のお申込み及び契約成立時期**：
  - (1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入し、下記の申込金を添えてお申込みください。申込金は、旅行代金お支払の際差し引かせていただきます。なお、申込み金額は原則として旅行代金の 20%以内となります。
  - (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して 3 日以内に申込書の提出と申込金の支払を完了してください。
  - (3) 旅行契約は当社が契約の締結を承諾し申込金を受領した時に成立するものとします。
  - (4) お申込金 (おひとり) 30,000円
- **旅行代金のお支払い**：旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 60 日目にあたる日以降、21 日目にあたる日より前 (お申込みが間際の場合は当社が指定する期日まで) にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。
- **取消料**：旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。
 

契約解除の日	取消料 (お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 31 日目にあたる日まで	無料
30 日目にあたる日以後 3 日目にあたる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の 50%
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の 100%
- **旅行代金に含まれるもの**：
  - \* 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金 (注釈のないかぎりエコノミークラス) \* 旅行日程に明示した観光の料金 (バス料金・ガイド料金・入場料金) \* 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金 (2 人部屋に 2 人ずつの宿泊を基準とします。)
  - \* 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金 \* 航空機による手荷物運搬料金 \* 現地での手荷物運搬料金 (一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。)\* 添乗員同行コースの同行費用これらの費用はお客様の都合により一部利用されなくても原則として戻戻し致しません。
  - \* 旅行代金に含まれないもの：前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。  
 \* 超過手荷物料金 \* クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金 \* 渡航手続関係費用 \* オプションツアー・料金 \* 空港施設使用料・旅客保安サービス料 \* 日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費 \* 旅行日程中の空港税等 (但し、空港税等含んでいることをパンフレットで明示したコースを除きます。)\* 運送機関が課す付加運賃・料金 (例：燃油サーチャージ) \* 電子渡航認証システム (ESTA) 代行取得料
- **「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件**：当社提携クレジットカード会社のカード会員 (以下「会員」といふ。) より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」と (以下「通信契約」といふ。) を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行業者により異なります。)  
 ○通信契約による旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾する旨を電話又は郵便で通知する場合には、当社がその通知を発した時に成立し、当社が e-mail 等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到達した時に成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等をご通知して頂きます。○与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、左記の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。
- **海外旅行保険へのご加入のおすすめ**：より安心してご旅行いただくためにも、ご旅行中の病気や事故・盗難などに備えて、海外旅行保険に必ずご加入されることをおすすめします。保険会社により、日本語による緊急時の相談などのサービスも受けられます。(ジェイアイ傷害火災の「II デスク」など) 外国での治療費用やご自身の責任による賠償金などはかなり高額となります。また、賠償義務者が外国の運輸機関や宿泊機関などである場合、賠償を取り付けるのが容易ではない場合もあります。さらに国情により賠償額が非常に低く、十分な補償を受けられないこともあります。
- **特別補償**：当社は、当社又は当社が手配を代りさせた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約別紙特別保証規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲内で、補償金又は見舞金を支払います。  
 ・死亡補償金：2500 万円 ・入院見舞金：4～40 万円  
 ・通院見舞金：2～10 万円  
 ・携行品損害補償金：お客様 1 名につき～15 万円 (但し、補償対象品 1 個あたり 10 万円を限度とします。)
- **旅券・査証について** (日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問い合わせください。): ○旅券 (パスポート)：このパンフレット記載の旅行には、ドイツを含むシェンゲン協定国を出国する日より 3 ヶ月以上パスポートの残存期間が必要で、○査証 (ビザ)：このパンフレット記載の旅行に査証は不要です。現在お持ちの旅券の有効性の確認、旅券・査証の取得はお客様自身で行ってください。これらの手続代行は、渡航手続料金をいただいております。  
 ■ **事故等のお申出について**：旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください)  
 ■ **個人情報の取扱について**：(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただきます。お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。(2) 当社は、旅行先でのお客様の買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をおらかじめ電子的方法等によって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込日に出発前までにお申し出ください。

この旅行条件は 2018 年 9 月 1 日を基準としています。又、旅行代金は 2018 年 9 月 1 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

● **海外危険情報について** ●  
 渡航先 (国又は地域) によっては、外務省海外危険情報等、安全関係の情報が公表されている場合があります。お申し込みの際に販売店にてご確認ください。現地の治安及び病気の情報は、外務省海外安全相談センター (音声サービス) などでもご確認ください。(TEL：03-3580-3311)

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく右記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

 **ポコド保証会員**  
 **旅行業公正取引協議会会員**

【旅行企画・実施/お申し込み・お問い合わせは】

## 株式会社 JTB

**大阪第二事業部 担当：安原 隆平**  
 〒541-0058 大阪市中央区南久宝寺町 3-1-8  
 MPR 本町ビル 7 階

**TEL：06-6252-2711 / FAX：06-6252-2792**  
**総合旅行業務取扱管理者：上甲 和弘**  
**営業日：月～金 (休日：土・日・祝日)**  
**営業時間：09：30～17：30 観光庁長官登録旅行業第 64 号**  
**一般社団法人 日本旅行業協会 正会員**

### キリトリ

### お申込み欄

<b>フリガナ</b>			
<b>ローマ字</b> パスポートと同一表記			
<b>お名前</b>			
<b>性別</b>	男	・	女
<b>年齢</b>			
<b>ご連絡先</b>			
<b>ご住所</b>			
	〒 - )	携帯番号 ( - )	歳

W1810014